

JAK ZŁOŻYĆ PROJEKT DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

KROK PO KROKU

20 sierpnia-15 września 2020

1. Wejdź na stronę <http://slupsk.konsultacjejst.pl>
2. Wybierz moduł dotyczący budżetu obywatelskiego.
3. Jeżeli chcesz zgłosić projekt w formie papierowej, kliknij w górnym menu zakładkę „O BUDŻECIE”, następnie wybierz po lewej stronie zakładkę „Kliknij tu po potrzebne dokumenty” i ściągnij „Formularz zgłoszeniowy”.
4. Jeżeli chcesz zgłosić projekt w formie elektronicznej, kliknij „ZGŁOŚ PROJEKT” - zostaniesz przekierowany/a do Formularza zgłoszeniowego, w którym zależy wypełnić wszystkie punkty oznaczone jako obligatoryjne.

PAMIĘTAJ!

1. Dobrze, jakby nazwa Twojego projektu była krótka, chwytliwa, przyciągająca.
2. Opis zadania powinien wskazywać na najważniejsze elementy projektu - zwięzła i przystępna w odbiorze treść będzie dla osób ją czytających z pewnością lepsza niż długie wypracowania.
3. Pamiętaj o liście poparcia, bez niej projekt nie zostanie przyjęty! Możesz ją załączyć w formie elektronicznej jako załącznik do formularza (*nie obawiaj się udostępnienia listy poparcia - wszystkie załączniki są niewidoczne, dopiero Wydział oceniający formalnie projekt wskazuje, które treści zobaczą mieszkańcy*), wysłać skan na adres obywatelski@um.slupsk.pl ze wskazaniem, jakiego zadania dotyczy lista bądź przynieść do Urzędu (pokój nr 16).
4. Przy planowaniu projektu infrastrukturalnego skorzystaj z udostępnionego CENNIKA MIEJSKIEGO, znajdziesz go w zakładce „O BUDŻECIE” → „Kliknij tu po potrzebne dokumenty” bądź skontaktuj się z odpowiednim Wydziałem lub Jednostką Urzędu (dane kontaktowe znajdziesz na końcu tego dokumentu).
5. Do projektów infrastrukturalnych obowiązkowo należy dołączyć szkic/rysunek poglądowy tego, co ma zostać wykonane w ramach zadania.
6. Przy zadaniach infrastrukturalnych sprawdź, czy działka należy do Miasta - możesz to zrobić korzystając z <https://sip.slupsk.eu/e-uslugi/portal-mapowy> lub kontaktując się z:
 - a) Wydziałem Zarządzania Nieruchomościami - (59) 8488 934, (59) 8488 337, e-mail - wzn@um.slupsk.pl,
 - b) Wydziałem Polityki Przestrzennej - (59) 8488 241, wpp@um.slupsk.pl.

7. Jeżeli chciał/abyś spotkać się i porozmawiać o projekcie, uzyskać pomoc bezpośrednio, napisz e-mail na adres obywatelski@um.slupsk.pl (w tytule wpisz „SBO 2021 - pomoc przy projekcie”) lub zadzwoń (59) 8488 256 - umów się na spotkanie lub zadaj potrzebne pytania.

DANE KONTAKTOWE DO WYDZIAŁÓW/JEDNOSTEK:

1. Wydział Inwestycji
telefon: (59) 8488 475,
e-mail: inwestycje@um.slupsk.pl

2. Słupski Ośrodek Sportu i Rekreacji
telefon: 603 946 508,
e-mail: sosir@sosir.slupsk.pl

3. Wydział Edukacji
telefon: (59) 8488 377,
e-mail: edukacja@um.slupsk.pl

4. Wydział Kultury
telefon: (59) 8488 379,
e-mail kultura@um.slupsk.pl

5. Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska
telefon: (59) 8488 318,
e-mail: wgkios@um.slupsk.pl

6. Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych
telefon: (59) 8488 463,
e-mail: wziss@um.slupsk.pl

7. Zarząd Infrastruktury Miejskiej
telefon: (59) 841 00 91,
e-mail: zim@zimslupsk.com